

Zur Verstärkung des Sekretariats unseres Standorts in Bern sowie zur Mitarbeit in notariellen Geschäften suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Assistentin / Assistenten Notariat und Advokatur (60-100%)

Ihre Aufgaben

Zu Ihren Aufgaben gehört das selbständige Vorantreiben notarieller Dossiers (Grundbuch-, Handelsregister- und Erbschaftsgeschäfte). Dies umfasst das Führen von Korrespondenz sowie die selbständige Redaktion von Urkunden nach Instruktion durch Notare und Anwälte in Deutsch, Englisch und allenfalls Französisch. Weiter wickeln Sie in Zusammenarbeit mit den Notaren Zahlungsverkehr ab, oder überwachen diesen. Im Bereich der Advokatur gehören die Redaktion, Korrektur und Ausfertigung von Anwaltskorrespondenz und Rechtsschriften sowie das Terminmanagement von verschiedenen Anwälten und Notaren, Telefonkontakte in den drei genannten Sprachen sowie allgemeine Kanzleitätigkeiten zu Ihren Aufgaben.

Ihr Profil

Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und bringen Interesse für notarielle Geschäfte mit. Idealerweise runden der kantonale Fachausweis für Notariatsangestellte oder der entsprechende Einführungskurs in die Notariatsbranche Ihre Ausbildung ab. Berufserfahrung vorzugsweise in einem Notariat oder der Advokatur, sowie eine entsprechende Weiterbildung sind von Vorteil. Exaktheit, selbständiges Arbeiten, Belastbarkeit, Flexibilität und Initiative sind Ihre Stärken. Unser Kanzleialltag ist stark digitalisiert. Sie werden daher von diversen elektronischen Hilfsmitteln unterstützt, welche Sie sicher anwenden (MS Word, elektronischer Behördenverkehr, Branchensoftware).

Wir bieten

Wir bieten Ihnen ein angenehmes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in einem innovativen Team für eine moderne Kanzlei im Zentrum von Bern sowie zeitgemässe Arbeitsbedingungen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, die Sie an Rechtsanwalt und Notar Michael Suter richten. Es werden nur Direktbewerbungen berücksichtigt.

Kontakt Person

Michael Suter

michael.suter@bratschi.ch

Kontakt Adresse

Bratschi AG

z.H. Michael Suter

Laupenstrasse 45, Postfach

3001 Bern