

Für unser Notariatsbüro mit Liegenschaftsverwaltung in **Bern** suchen wir nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Notariat + Liegenschaftsverwaltung

(Beschäftigungsgrad ca. 50 %)

Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und/oder entsprechende Berufserfahrung, vorzugsweise in einem Notariat und allenfalls Liegenschaftsverwaltung.

Wir erwarten exaktes Arbeiten, Zuverlässigkeit und stilsichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift (Deutsch).

Es erwartet Sie eine vielseitige Tätigkeit mit der Möglichkeit, selbständig zu arbeiten in einem kleinen Team an einem schönen, modernen Arbeitsplatz im Kirchenfeld (Stadt Bern).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen an untenstehende Adresse oder gerne auch per E-Mail an gilbert.muenger@bluewin.ch:

MÜNGER
Notariat & Verwaltungen
Gilbert Münger
Helvetiastrasse 15
3000 Bern 6

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Gilbert Münger gerne zur Verfügung:
Telefon 031 311 88 84
www.notariat-muenger.ch